

MODAMA**MANUAL DE MONTAJE
25 al 27 de Agosto de 2018****Bienvenidos**

Para el Comité Organizador de MODAMA, es grato darles la bienvenida a la edición Primavera - Verano 2019, en la que deseamos que los nuevos atractivos que MODAMA ha desarrollado, contribuyan a que sus empresas logren las metas y resultados que esperan.

Este manual tiene la finalidad de brindarle la información necesaria para facilitar su participación en MODAMA e incluye los aspectos relevantes que deben tomarse en cuenta para la instalación y desinstalación de los stands, recomendaciones de montaje y seguridad entre otros importantes aspectos para una participación exitosa.

Nuestro personal queda a sus órdenes para ampliar cualquier información.

Fechas y Horarios, Montaje y Desmontaje de stands

DÍA	MONTAJE	DESMONTAJE
23 de agosto	16:00 HRS. 22:00 HRS.	
24 de agosto	08:00 HRS. 22:00 HRS.	
27 de agosto		19:00 HRS. 24:00 HRS.

El horario del evento es de 9:00 a 20:00 horas

Sede de Modama y características de los stands

Modama se realizará en el **Salón México** de Expo Guadalajara cuyo acceso principal es a través de las escaleras eléctricas ubicadas en el vestíbulo 2 del ingreso de Av. Mariano Otero o por estacionamiento de Av. de Las Rosas.

Los stands tienen una medida de 3.60 mts. x 3.60 mts. (12.96 m2) delimitados por mamparas de melamina blanca, suministro de corriente eléctrica de 1,000 Watts e incluye limpieza general de áreas comunes. No incluye ni internet Wi-Fi, ni cortesía de estacionamiento.

Los stands de pabellones Modama Talento miden aprox 11 m2. e incluyen repisas, rótulo de la marca y área de atención. suministro de corriente eléctrica de 1,000 watts e incluye limpieza general de áreas comunes. No incluye ni internet Wi-Fi, ni cortesía de estacionamiento. El mobiliario no está incluido en la contratación

Procedimientos de montaje, carga y descarga

1. El acceso al Salón México será por la rampa de Mariano Otero, es una rampa de un solo sentido y exclusiva para unidades de un solo eje, 8 metros o 3 toneladas.
2. Para unidades mayores a esos criterios podrá acceder por la pluma de Av. Faro y trasladar material a través del montacargas de la puerta 1 o 7.
3. En cualquiera de los casos proporcionando en la caseta su número de stand y nombre de empresa durante los días y horas indicados. Al ingresar al salón, le serán entregadas sus pulseras o identificadores de montaje, las cuales les darán acceso para montaje y desmontaje respectivamente. **Cabe mencionar que el uso de gondola no aplica para este espacio, por lo que puede traer la que ordinariamente use, por lo que ni el recinto ni el Comité organizador está obligado a proporcionarla.**
4. El acceso se realizará exclusivamente para efectuar la descarga de los materiales. Los vehículos no podrán permanecer en el área de carga y descarga. **Expo Guadalajara y Modama no se responsabiliza de la vigilancia de los mismos ni de las cuotas por exceso de tiempo.**
5. En caso de tener adeudos, acuda a las oficinas del Comité Organizador a liquidarlo antes de ingresar con su material de lo contrario se bloqueará su acceso.
6. No está permitido montar o desmontar después del horario estipulado. Sin embargo, si se diera una autorización especial, es responsabilidad del expositor cubrir los cargos por el tiempo extra que utilice para la instalación de su stand.
7. Informe a sus colaboradores y empresa de montaje que **evite dañar la alfombra, pintar o dejar restos de cinta** ya que de hacerlo, deberá cubrir al Comité Organizador, el monto de \$100 Dólares como cargo al finalizar el evento.
8. La altura máxima permitida de stands es de **4.00 m de altura**. Evite sanciones.
9. Una isla está conformada por cuatro stands de 3.60 m x 3.60 m; en caso de que el o los stands contratados no utilicen los cuatro espacios, será responsabilidad del expositor y/o su montador cubrir su parte posterior para que quede cubierta con material de color blanco sin mostrar marcas de la compañía, cables, alambres, clavos, etc.
11. También es su responsabilidad identificar la toma de corriente de su stand (cruces de cables) modificar la ubicación y distribución de carga de su contacto. **No se permitirá dejar oculta la caja de alimentación para los demás stands.**
12. **El expositor será responsable de la limpieza correspondiente al área de su stand** y tiene la obligación de entregar en buen estado su espacio,
13. Al finalizar el montaje / desmontaje, el expositor o contratista debe retirar todo residuo o basura de su stand y todos sus materiales y pertenencias deben quedar fuera del salón de exhibición antes de las 24:00 hrs. del día de desmontaje (27 de agosto) y entregar el stand en las condiciones que lo recibió y haciéndose responsable del pago de la reparación o reposición de cualquier material, sea del stand o de Expo Guadalajara, que sea dañado o extraviado. Es muy importante el retiro de la cinta doble cara de la alfombra o piso.

Sugerencias adicionales para un buen montaje

- Cada empresa expositora deberá llevar pre-fabricado su stand, no se podrá **pintar, lijar, clavar o cualquier tipo de carpintería o albañilería** dentro del área de exhibición.
- En stands prefabricados hay que cuidar no invadir espacios vecinos, ni con material, publicidad y vistas que afecten a expositores vecinos, incluso estructuras o cableado deberán ir cubiertas
- Porte siempre su gafete o pulsera de montaje dentro de la exposición.
- Evite perforar, pintar, usar pegamento en mamparas, pisos, columnas y paredes, o humedecer la alfombra mediante el uso de macetas o floreros y no use materiales para construcción como yeso, tirol, cemento, cal, adobe, teja, mosaico y tabla roca, entre otros.
- Por seguridad, no está permitido utilizar pinturas de aceite, thinner o solventes peligrosos ni plantas para soldar, sierras, compresoras, aerosoles y pistolas de aire para pintar en las áreas de exposición.
- No obstruya los pasillos de circulación durante el montaje/desmontaje ni en el evento.
- Expo Guadalajara es un recinto libre de humo. Por tanto, agradeceremos no fumar o encender cualquier tipo de materiales combustibles en el interior de la sede.
- Los equipos de sonido deben mantenerse en los niveles de decibeles permitidos.

Por respeto a nuestros visitantes, agradeceremos no ingerir, regalar o repartir bebidas alcohólicas dentro y fuera de los stands.

- Debido a los lineamientos de la Dirección de Protección Civil de Jalisco, en caso de utilizar globos o cualquier material inflable, éstos deberán contener gas anti-inflamable. El personal del recinto se reserva el derecho de negar el acceso a cualquier objeto que considere de riesgo.
- Por respeto a nuestros clientes, no se permitirán montajes ni ingreso de mobiliario o producto una vez iniciado el evento (9:00 hrs del 25 de agosto). Se multará con la cantidad de \$5,000 MN. al expositor que infrinja esta disposición.

Disposiciones importantes

Durante la realización de Modama, el expositor y/o sus colaboradores deberán presentarse en su stand a las 9:00 a.m. y retirarse a las 20:00 Hrs, exceptuando el día de desmontaje en el cual la salida es a las 19:00 hrs. ya que ni Modama ni Expo Guadalajara se responsabilizan por robo total o parcial del material utilizado para montaje, desmontaje o decoración, así como mobiliario, equipo de oficina y/o muestrarios.

El Comité Organizador se exime de toda responsabilidad por cualquier objeto o material decorativo que sea olvidado por el expositor en las instalaciones de Expo Guadalajara durante la exposición y después de concluida la misma.

Las áreas destinadas a estacionamiento sólo pueden ser utilizadas para vehículos con una capacidad máxima de 3 toneladas y no es permitido su uso como lugar de residencia (habitación), exhibición, venta, o promoción de productos.

Publicidad

Sólo se permitirá la publicidad que se coloque, instale o distribuya dentro de cada stand. Si desea otros medios publicitarios, agradeceremos se dirija al Comité Organizador para que conozca los medios disponibles y su costo.

Acceso a la exposición

Se permitirá el ingreso únicamente a las personas que porten gafete, pulsera o sticker sólo en los horarios que se establecen, en la inteligencia de los siguientes tipos:

A) Expositor, B) Comprador, C) Visitante,

Para obtener los respectivos gafetes deberá acreditarse satisfactoriamente en el registro y portarlo en un lugar visible para ingresar o salir al Salón México. Los gafetes o stickers no serán válidos si los porta un menor de 13 años ya que no se permitirá su ingreso. Las pulseras sólo serán válidas los días de montaje y desmontaje en el tiempo asignado.

Los expositores deberán presentarse en el módulo de registro de Modama para recoger sus gafetes.

Prohibiciones expresas

1. No está permitido la exhibición ni comercialización de calzado asiático.
2. No está permitido la venta de calzado fuera de su respectivo stand o áreas comunes del recinto.
3. Por parte del recinto no se permite el ingreso de alimentos y bebidas ajenos a los ofrecidos

Soluciones de montaje

El Comité Organizador de Modama ha negociado con algunos proveedores, soluciones de montaje a bajo costo y con la tendencia de la experiencia visual determinada por exposiciones internacionales.

Puede acudir con su ejecutivo de Modama para pedir más Información al respecto y que le ofrezca diversos diseños y adaptarlo a los diversos esquemas de metraje.

Servicios Adicionales Expo Guadalajara

Expo Guadalajara cuenta con un módulo de servicios abierto de lunes a domingo de 8:00 a.m. a 9:00 pm. donde pueden realizar la contratación de Telefonía, Montacargas y patín hidráulico, aire comprimido, internet alámbrico. Informes: Tel: 01 (33) 3343.3000 ext. 2213, 2813 y 2214
www.expoguadalajara.com

Mayores informes

Lic. Franco Villalobos Martínez

Gerente de Relaciones Públicas y Logística

(33) 38.24.60.40 ext. 7008

relacionespublicas@modama.com.mx

Srita. Mónica Cardenas Salcedo

Relaciones Comerciales

(33) 38.24.60.40 ext. 7007

ventas@modama.com.mx

Srita. Paz Araiza Fuentes

Atención a Expositores

(33) 38.24.60.40 ext. 7012

atencionalcliente@modama.com.mx

Atención a Compradores

(33) 38.24.60.40 ext. 7009/7008

coordinacion@modama.com.mx